

# 2024年度（後期）学費分割納入願

神戸芸術工科大学長 殿

提出日 2024年 月 日

|             |      |   |   |  |  |  |   |
|-------------|------|---|---|--|--|--|---|
| 学 生<br>(自署) | 学籍番号 |   |   |  |  |  |   |
|             | 氏 名  |   |   |  |  |  | 印 |
|             | 電話番号 | — | — |  |  |  |   |
| 保証人<br>(自署) | 氏 名  |   |   |  |  |  | 印 |
|             | 電話番号 | — | — |  |  |  |   |

以下の事由により、学費の期日内納入が困難になりましたので、学費等納入規程第9条に基づき分割納入をお願いいたしたく、よろしくお願ひ申し上げます。

|           |  |      |  |
|-----------|--|------|--|
| 納入金額      | 学部生（2023年度以前入学生）：各回 375,000円<br>学部生（2024年度以降入学生）：各回 400,000円<br>大学院生：各回 250,000円 |      |  |
| 分割学期・納入期日 |  | 前期   | 第1回目 2024年 4月30日（火）<br>第2回目 2024年 7月29日（月） |
|           |  | 〇 後期 | 第1回目 2024年10月28日（月）<br>第2回目 2025年 1月27日（月） |
|           | 分割納入理由   |      |  |
|           | ※内容を詳しくご記入いただけない場合は受理できません。  |      |  |

- ◇「高等教育の修学支援制度（授業料減免・給付奨学金）」の対象者及び申請中の方は、学費納入期日が3か月猶予（後期：1月27日）となるため、分納等の手続きは不要です。
  - ◇ペンで記入し（フリクションペン等不可）、印鑑は各人異なるもの（シャチハタ不可）を捺印してください。
  - ◇保証人欄は本学へ届け出ている保護者の方等の署名・捺印としてください。  
本学へ届け出ている保証人はKDUポータル「個人情報>>学籍情報照会」より確認することができます。
  - ◇記入間違いが生じた場合は、修正ペン等は使わず、二重線を引いて訂正印を押印してください。
  - ◇受付は**2024年10月7日（月）午後5時まで**です。
  - ◇分割納入日を延期することはできません。
  - ◇学費は銀行口座からの自動引き落としとなります。
  - ◇銀行口座の資金不足等による振替不能の場合、翌日以降の再振替は行いません。
  - ◇1回目の納入日までに納入されなかった場合、2回目の納入日に2回目の学費と合算して振替を行いません。
  - ◇1回目が納入済みであっても、2回目が未納の場合、その期の単位は修得できません。また、納入済の学費を返還することはできません。
  - ◇学費が第2回目の納入期日に納められない場合、**後期は2024年9月30日付にて除籍**となります。学費の納入がなかった場合は除籍となりますが、所定の期日までに学費と復籍料（1万円）を納入し、復籍届を提出することにより復籍することができます。
- ※ご記入いただきました個人情報は安全かつ適切な管理を行い、標記の目的以外に使用いたしません。

※事務処理欄

|             |           |     |             |     |
|-------------|-----------|-----|-------------|-----|
| 学生生活・国際交流課長 | サブ・マネージャー | 担当者 | 事業推進課<br>了知 | 受付印 |
|             |           |     |             |     |