

履修登録・授業および成績評価

① 履修登録

履修希望科目については、各学期のはじめに「KDU ポータル」にて定められた期日までに履修登録を行い、出力後に担当指導教員の確認（サイン・押印）を受けた上、大学院事務室に提出しなければなりません。

前期 2019年4月16日（火）まで

後期 2019年9月26日（木）まで

注）・同一の曜日・時限においては1科目しか登録できません（ただし、時間割外や隔週授業等は同一の曜日・時限でも履修可）。

- ・既に履修し、単位を修得した科目を再度履修することはできません。
- ・期間内に手続きを行わなかった場合は履修することができず、たとえ授業に出席しても単位の認定は行われません。

② 授業

授業は原則として1時限90分として行われますが、科目の内容・性格に応じ異なる場合があります。

③ 時間割変更・集中講義等

授業科目によっては、予め公表された時間割の時間帯を変更する場合や、一定期間内に集中、隔週で行う場合がありますので、掲示・スケジュールに注意してください。

④ 成績評価

各科目の成績評価は、試験（定期試験はありません）、レポート、作品等により、各担当教員によって行われます。特別研究の成績評価は、指導教員によります。成績評価の基準は次の通りです。

成績評価	合 格				不合格
	A	B	C	N	D
評点	100点以下 80点以上	80点未満 70点以上	70点未満 60点以上	認定	60点未満

⑤ 既修得単位の認定

他の大学院を修了もしくは中途退学して、本大学院に入学を許可された者について、当該大学院において修得した単位が、本大学院の教育上有益であると認められたときは、10単位を限度として本大学院において修得した単位として認められることがあります。

⑥ 成績発表

指定期日に「KDU ポータル」での成績照会、および学業成績通知書が個人に交付されることにより行われます。

⑦ 学位

修士課程を修了した者には、「修士（芸術工学）」、博士後期課程を修了した者には「博士（芸術工学）」の学位が授与されます。

修士論文および博士論文の手続きに関しては大学院学則および大学院学位規程によります。