

【キャリア・アップ プログラムについて】

学校教育法の改正にともない、新たに「履修証明制度」が創設されました。これは学生を対象とする学位プログラムとは別の、社会人等の学生以外の方を対象にした体系的な知識・技術の習得を目指し、受講時間 120 時間以上で構成された教育プログラムです。その修了者には学校教育法 第 105 条\*に基づき「履修証明書」が交付されます。

本学では「キャリア・アップ プログラム」として、クラフト分野の正規科目の中から実習系科目を中心に構成された下記の 2 コースを開設します。選考の上、入学を許可された場合、本学の在學生と共に受講していただきます。

\*学校教育法第 105 条…大学は、文部科学大臣の定めるところにより、当該大学の学生以外の者を対象とした特別の課程を編成し、これを修了した者に対し、修了の事実を証する証明書を交付することができる。

【出願資格】

キャリア・アップ プログラム生として入学を志望できるのは、高等学校卒業生及びこれと同等以上の学力があると認められる方です。

【履修期間】

2018 年 4 月 10 日（火）～2018 年 8 月 3 日（金）

・履修コースにより授業の開始日、最終日が異なります。

【履修コース】

コース	内容	担当教員
ガラス	キルンワーク、スタンドグラス等のコールドワークの実習 ほか	友定 聖雄 教授
ジュエリー	彫金、鍛金、精密鋳造等と七宝技術を使ったジュエリー制作 実習 ほか	田口 史樹 准教授

クラフト技法の習得は極めて個人的な作業です。決められた時間内にどの技術を習得するか、しっかりと履修計画を組み立てることが重要となります。履修する科目は開講時間割表の中より履修者のレベルと希望を勘案して、担当教員と相談の上、決定します。

なお、授業時間以外の本学の施設利用については別途定められた時間帯に限ります。詳しくは入学後のオリエンテーションでご案内します。

履修者のレベルは次の 3 段階を目安としてあらわします。

- ・初心者…経験のない方。
- ・中級者…工芸系専門の高等学校または、カルチャーセンター等で実技を経験した方。
- ・上級者…4 年制の専門大学または専門学校等で実技を習得した方。

【募集人員】 各コース 若干名

【出願書類】

- (1) キャリア・アップ プログラム入学願書（本学所定のもの）
    - ・ 本人が自筆で、原則日本語で記入してください。（※印欄には何も記入しないでください。）
  - (2) 最終出身学校の卒業または修了証明書（原本を提出）
    - ・ 卒業・修了見込みで出願する場合は、出願時においては卒業もしくは修了見込み証明書でかまいません（後日、最終の証明書を提出してください）。
    - ・ 外国語の証明書の場合は、日本語もしくは英語訳をあわせて提出してください。
    - ・ 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
  - (3) 健康診断証明書（原本を提出）
    - ・ 出願の3ヶ月以内に受診したもの。
    - ・ 病院等で受診し、医師の作成した証明書。受診機関は問いません。
    - ・ 本学所定の様式がありますが、指定項目が確認できれば、受診機関独自のものでもかまいません。
  - (4) 写真（縦4cm×横3cm）2枚
    - ・ 上半身、脱帽、正面、背景無地、3ヶ月以内に撮影したもの。
    - ・ 裏面に氏名を記入し、1枚はキャリア・アッププログラム入学願書に貼付、もう1枚は同封してください。
  - (5) ①振込受付票（大学提出用）
    - ・ 本学所定の振込用紙のうち「①振込受付票（大学提出用）」の部分を切り離し、銀行収納印が押印されているか確認して提出してください。「②振込金領収書」は各人で保管してください。
  - (6) 生年月日が確認できる書類 1枚
    - ・ シニア割引制度を利用したい方のみ提出してください。
    - ・ 運転免許証・パスポート・健康保険証など、氏名と生年月日が記載されているページの写しを提出してください。
- <前年度(学期)から継続して申し込まれる場合>
- ・ 上記(2)の提出は不要です。
  - ・ 上記(3)健康診断証明書は、年1回の提出とします。
  - ・ 上記(4)写真は、(1)のキャリア・アッププログラム入学願書に添付する1枚のみとします。

【出願期間】

2018年1月19日（金） ～ 1月29日（月）（消印有効）
--------------------------------

【選考方法・日程】

2018年2月16日（金）

- ・ 各コースとも担当教員との面接による選考を本学にて行います。
- ・ 詳細については出願締め切り後に通知します。

**【入学検定料】**

10,000 円 所定の振込依頼書を使用し、指定の銀行口座（窓口・電信扱）へ振り込んでください。

- ・継続出願の場合も必要です。
- ・本学卒業生は半額とします。

**【出願手続】**

入学検定料の振込み後、出願書類をそろえ、封筒に「キャリア・アッププログラム出願書類 在中」と記入して、本学教務課へ「レターパックライト」「簡易書留」等、配達記録が残る方法で送付してください。

**【入学金】**

30,000 円

- ・本学卒業生は徴収しません。
- ・谷岡学園設置校および姉妹校の卒業生は半額とします。
- ・2回目以降のプログラムを履修される方は徴収しません。

**【授業料】**

170,000 円

ただし、次の授業料割引制度があります。

制度	適用条件	適用後の金額
シニア割引	出願時点での年齢が満 60 歳以上の方	授業料の 80%相当額
	出願時点での年齢が満 65 歳以上の方	授業料の 70%相当額
リピーター割引	2 回目	授業料の 80%相当額
	3 回目	授業料の 70%相当額
	4 回目	授業料の 60%相当額
	5 回目以降	授業料の 50%相当額

※シニア割引とリピーター割引の同時適用は可とします。

※授業料の他に材料費、個人用の道具購入費用が必要になる場合があります。

**【合格発表、入学金・授業料納入手続き期限】**

	合否発表（郵送にて行います）	入学金・授業料納入期限	入学辞退期限
後期入学	2月23日（金）頃 発送	3月2日（金）	3月10日（土）必着

※入学金・授業料の納入方法等は、結果発表の際に通知します。

※期日までに入学金・授業料が納入されない場合は、合格を取り消します。

※合否について、電話等によるお問合せには一切応じられません。

### 【合格後の予定について】

2018年3月19日（月）に入学式とオリエンテーションを行います。その際、担当教員と面談の上、履修科目を決定します。集合時間等詳細については結果発表の際に通知します。

### 【注意事項】

一度受理した書類、入学検定料、入学金、授業料は、原則として返還いたしません。

ただし、入学手続完了者が入学を辞退する場合は、「入学辞退届・納付金返還願」に必要事項を記入し、書留速達郵便で教務課へ郵送（必着・持参不可）してください（持参不可）。所定の期限までに「入学辞退届・納付金返還願」が提出された場合は、授業料のみ返還する場合があります。

### 【個人情報の取り扱い】

入学願書等に記入された住所、氏名その他出願者の個人情報については、個人情報保護法に基づき、適正な管理を行い、入学者選考および合否結果通知等の発送、個人を特定できない統計資料の作成以外の目的には本人の同意なしには使用いたしません。

### 【その他】

- (1) キャリア・アッププログラム履修生として入学を許可された方には、「身分証」をオリエンテーション時にお渡しします。
- (2) 学内でパソコンが利用できるよう ID、パスワードをオリエンテーション時にお渡しします。
- (3) 図書館、コンピュータ・ラボラトリー、食堂等大学施設は、本学学生と同様に利用できます。
- (4) 履修科目を登録する際に単位認定を希望する方については、プログラム修了時に審査の上、認定することができます。なお、一度単位を認定された科目については次年度以降の単位認定を受けることはできません。
- (5) 万が一の事故に備え「学生教育研究災害傷害保険（学研災）」に加入しています。事故にあわれた際は学生生活・国際交流課窓口にご相談ください（保険適用の有無は事故の状況やケガの状態より異なります）。
- (6) 原則として自動車による通学はできません。  
単車通学についても自粛をお願いしています。
- (7) 学割証の発行は行いません。また、通学定期券は購入できません。

#### 【お問い合わせ先】

神戸芸術工科大学 教務課

〒651-2196

神戸市西区学園西町 8-1-1

TEL:078-794-5025

e-mail:career\_up@kobe-du.ac.jp