



**【履修期間】**

2012 年 4 月 11 日(水)～2012 年 8 月 11 日(土)

※履修コースにより授業の開始日、最終日が異なります。

**【選考方法・日程】**

2012 年 2 月 20 日(月)

各コースとも担当教員との面接による選考を本学にて行います。

なお、詳細については出願締め切り後に通知します。

**【出願期間】**

2012 年 1 月 23 日(月)～2012 年 1 月 31 日(火)(消印有効)

※郵送にて受け付けます。

**【出願資格】**

高等学校卒業生及びこれと同等以上の学力があると認められる者。

**【募集人員】**

各コース 若干名

**【出願手続】**

入学検定料を本学所定の振込依頼書を使用して振込んだ後、出願書類をそろえ履修証明プログラム出願書類在中と記入して、期限内に本学教学課へ書留速達で郵送してください。窓口受付は行いません。

**【出願書類】**

●履修証明プログラム入学願書

本学所定の用紙に必要な事項を記入してください。※ 印には何も記入しないでください。

●最終出身学校の卒業または修了証明書

出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。

●写真(縦4cm×横3cm) 2枚

上半身、脱帽、正面、背景無地、3ヶ月以内に撮影したもの。1枚は履修証明プログラム入学願書に貼付し、もう1枚は同封してください(裏面に氏名を記入してください)。

●①振込受付票(大学提出用)

本学所定の振込用紙のうち「①振込受付票(大学提出用)」の部分を切り離し、銀行収納印が押印されているか確認して提出してください。「②振込金領収書」は各人で保管してください。

●生年月日が確認できる書類 1枚・・・シニア割引制度を利用したい方のみ提出してください。

運転免許証・パスポート・健康保険証などの氏名と生年月日が記載されているページの写し

**【入学検定料】**

10,000 円

- ・本学卒業生は半額とします。

本学所定の振込依頼書を使用し、所定の金額を銀行振込(電信扱)してください。

※いったん納入された入学検定料は返還できません。

**【合否等】**

合否結果は 2 月 23 日(木)以降、郵送にて本人宛に通知します。電話等によるお問い合わせには一切応じられません。

**【入学金】**

30,000 円

- ・本学卒業生は徴収しません。
- ・谷岡学園設置校および姉妹校の卒業生は半額とします。
- ・2 回目以降のプログラムを履修される方は徴収しません。

**【授業料】**

170,000 円

次の授業料割引制度があります。

| 制度                     | 適用条件                 | 適用後の金額      |
|------------------------|----------------------|-------------|
| シニア割引                  | 申込み時点での年齢が満 60 歳以上の方 | 授業料の 80%相当額 |
|                        | 申込み時点での年齢が満 65 歳以上の方 | 授業料の 70%相当額 |
| リピーター割引<br>※5 回を限度とします | 2 回目                 | 授業料の 80%相当額 |
|                        | 3 回目                 | 授業料の 70%相当額 |
|                        | 4 回目                 | 授業料の 60%相当額 |
|                        | 5 回目                 | 授業料の 50%相当額 |

※シニア割引とリピーター割引の同時適用は可とします。

また、授業料の他に教材費、個人用の道具購入費用が必要になる場合があります。

**【入学金・授業料等の納入方法】**

入学金・授業料等の納入方法は、入学が許可された際に通知します。

**【入学金・授業料等の手続期限】**

2012 年 3 月 3 日(土)

- ※期日までに手続きを完了しない場合は、入学許可を取り消します。

- ※納入された入学金は返還できません。

### 【合格後の予定について】

2012年3月26日（月）にオリエンテーションを行います。担当教員と面談の上、履修科目を決定します。集合時間等詳細については入学が許可された際に通知します。

### 【履修科目の単位認定について】

履修科目を登録する際に単位認定を希望する方については、プログラム修了時に審査の上、認定することができます。詳細については、オリエンテーションの際にお知らせします。

なお、一度単位を認定された科目については次年度以降の単位認定を受けることはできません。

### 【入学辞退に伴う納付金返還について】

入学手続き完了者が入学を辞退する場合は、「入学辞退届・納付金返還願」に必要事項を記入し、書留速達郵便で教学課へ郵送してください（持参不可）。下記期限までに「入学辞退届・納付金返還願」を提出された方には、納付金から入学金を除き返還することができます。

提出期限：平成2012年3月24日（土）〔必着〕

※入学辞退届を提出された方の入学手続き書類は本学にて処分します。

### 【問合せ先】

神戸芸術工科大学 教学課

〒651-2196

神戸市西区学園西町 8-1-1

TEL:078-794-5025

e-mail:career\_up@kobe-du.ac.jp

### 【個人情報の取り扱いについて】

入学願書等に記入された住所、氏名その他出願者の個人情報については、個人情報保護法に基づき、適正な管理を行い、入学者選考および合否結果通知等の発送、個人を特定できない統計資料の作成以外の目的には本人の同意なしには使用いたしません。

\* 学校教育法第105条・・・大学は、文部科学大臣の定めるところにより、当該大学の学生以外の者を対象とした特別の課程を編成し、これを修了した者に対し、修了の事実を証する証明書を交付することができる。